

PROGRAMA BANCO DE TALENTOS

(PROGRAMA DE INCENTIVO À QUALIFICAÇÃO DA CARREIRA PROFISSIONAL)

EDITAL 001/2017

A Reitora e o Diretor Acadêmico de Estágio e Empregabilidade da **Universidade Potiguar – UnP** tornam público o regulamento para a participação dos alunos no programa Banco de Talentos do Núcleo de Estágio e Empregabilidade, visando desenvolver habilidades e preparar melhor os alunos para um melhor planejamento de carreira e participação em processos de recrutamento e seleção, nos termos e critérios a seguir:

1. A adesão do aluno é de caráter facultativo;
2. Poderão aderir a este programa os alunos de acordo com os critérios abaixo:

Programa	Crítérios
Graduação Bacharelado, Graduação Licenciatura, Graduação Tecnológica - Presenciais, Semipresenciais e EAD.	Estar regularmente matriculado no semestre em vigor e já ter concluído 50% ou mais do curso, sem reprovações, estar fora do mercado de trabalho há mais de 1 (um) mês.
Pós-Graduação Lato Sensu e Stricto Sensu - Presenciais e EAD.	Estar regularmente matriculado no semestre em vigor e já ter concluído 25% ou mais do curso, sem reprovações, estar fora do mercado de trabalho há mais de 1 (um) mês.

3. O Programa Banco de Talentos disponibilizará: (i) **Natal: 260** (sessenta e quatro) vagas para os alunos da Graduação e Graduação Tecnológica; **40** (dezesesseis) vagas para os alunos de Pós-Graduação do Campus Natal; (ii) **Mossoró: 170** (trinta e duas) vagas para os alunos da Graduação, Graduação Tecnológica e Cursos Técnicos; e, **30** (oito) vagas para os alunos de Pós-Graduação;
4. A participação do aluno estará condicionada à validação do coordenador de curso, obedecendo ao critério de desempenho acadêmico, comportamental e análise do currículo, respeitada a premissa de que os alunos deverão estar fora do mercado de trabalho (vínculo CLT) há mais de 1 (um) mês.
5. Os alunos interessados em aderir ao programa de incentivos deverão se submeter a todas as regras aqui apresentadas e formalizar sua intenção, elaboração de currículo e preenchimento das informações contidas no link unp.br/empregabilidade;
 - 5.1 O currículo deve ser digitalizado e anexado em documento PDF ao link de inscrição.
 - 5.2 Os coordenadores de curso validarão a lista de inscritos de seus respectivos cursos.

6. Encerrado o prazo de inscrições, a Coordenação do Núcleo de Estágio e Empregabilidade selecionará os candidatos a partir dos seguintes critérios:

- a) Envio correto dos documentos (ficha de inscrição e currículo) devidamente assinados e validados pelo coordenador do curso;
- b) Preenchimento de vagas, conforme discriminado abaixo:

Total de Vagas

Roberto Freire	60
Salgado Filho	60
Nascimento de Castro	60
Floriano Peixoto	40
João Medeiros	40
Mossoró	170
Pós-Graduação Natal	40
Pós-Graduação Mossoró	30

- c) Tempo que está fora do mercado de trabalho – os que possuem mais tempo atendem melhor a proposta do programa;
- d) Índice de rendimento acadêmico;
- e) Em caso de empate, entrevista pessoal com a Coordenação do Setor e verificação do número de faltas registradas no semestre anterior.

7. Os alunos selecionados para o Programa serão assistidos, de forma gratuita, pelas seguintes ações:

- a) Três sessões individuais de *coaching*;
- b) *Assessment* através de análise de perfil comportamental;
- c) Oficina de preparação de currículo;
- d) Oficina de comportamento em entrevistas de emprego;
- e) Oficina de como falar em público;
- f) Curso básico em comunicação empresarial;
- g) Curso básico de etiqueta organizacional;
- h) Oficina de Empregabilidade Internacional: entrevista de emprego em inglês;
- i) Curso básico de Excel.

8. O Programa Banco de Talentos UnP seguirá o seguinte cronograma de ações:

EVENTOS	DATAS		
	PARA GRUPO 1	PARA GRUPO 2	LOCAL
Período de inscrições	13.01.17 à 12.03.2017		
Divulgação do Resultado	16.03.2017		
Reunião de abertura com alunos participantes	20.03.2017		
Sessões de <i>Coaching</i>	21.03.2017 à 04.05.2017	02.05.2017 à 15.06.2017	Conforme tabela do item 9
Oficina de comportamento em entrevistas de emprego	16.05.2017	29.03.2017	Unidade Roberto Freire
Oficina de preparação de currículo	23.05.2017	05.04.2017	Unidade Roberto Freire

Curso básico de como falar em público	30.05.2017	12.04.2017	Unidade Roberto Freire
Curso básico em comunicação empresarial	06.06.2017	19.04.2017	Unidade Roberto Freire
Curso básico de etiqueta organizacional	13.06.2017	26.04.2017	Unidade Roberto Freire
Oficina de Empregabilidade Internacional: entrevista de emprego em inglês	15.04.2017 à 15.05.2017 (Aos sábados)		Unidade Roberto Freire
Curso básico de Excel	01.06.2017 à 24.06.2017 (Aos sábados)		Unidade Nascimento de Castro
Assessment através de análise de perfil comportamental	15.03.2017 à 17.06.2017		On-line
Reunião de Fechamento	30.06.2017		Unidade Roberto Freire

- a) Os alunos selecionados, mediante as regras deste edital, serão distribuídos em grupo 1 e grupo 2, para realização das atividades programadas, conforme datas constantes na tabela anterior e informados via e-mail para confirmação da data de participação.

9. As sessões de *coaching* serão distribuídas semanalmente, conforme tabela a seguir:

UNIDADE	DIAS DA SEMANA	HORÁRIO
Und. Floriano Peixoto	Quarta-feira	15h às 17h
Und. Salgado Filho	Quinta-feira	14h às 17h
Und. Nascimento de Castro	Quinta-feira	14h às 17h
Und. Roberto Freire	Quarta-feira	14h às 17h
	Quinta-feira	14h às 17h
Pós-Graduação Natal	Terça-feira	16h às 18h
Und. João Medeiros	Sexta-feira	16h às 18h
	Segunda-feira	17h às 18h
		09h às 11h
Campus Mossoró	Terça-feira	15h às 17h
		20h30 às 21h30
	Quarta-feira	18h às 19h
	Quinta-feira	17h às 18h
	Sexta-feira	17h às 18h

10. Os encontros das sessões de *coaching* serão semanais, de forma consecutiva, para o cumprimento das três sessões individuais com horário pré-agendado, conforme itens 8 e 9 deste edital;

11. A realização das sessões de *coaching* previstas para as unidades João Medeiros e Floriano Peixoto estarão condicionadas ao quantitativo de alunos inscritos. Se o número de inscritos, conforme regra deste edital, for inferior a 10 (dez) alunos, estes serão convocados mediante e-mail formal a realizar as sessões de *coaching*, as quais ocorrerão em conjunto com outros alunos em outras unidades da UnP.

12. Os alunos que se submeterem ao projeto declaram estar cientes que, em caso de falta a qualquer das ações propostas, estarão automaticamente eliminados e suas vagas, a critério da Coordenação do Núcleo, poderão ser destinadas aos próximos classificados;
13. O aluno que desejar desistir do programa deverá manifestar sua decisão mediante registro em carta de próprio punho com justificativa, entregue no Núcleo de Estágio e Empregabilidade;
14. Havendo desistência do candidato até o dia 20 de março de 2017 ou eliminação, poderá ser convocado o próximo na lista de espera, a critério da Coordenação do Núcleo de Estágio e Empregabilidade;
15. O incentivo que objetiva este programa se dará em beneficiar os alunos com a capacitação individual orientada à carreira profissional, com certificação ao final do programa e exportação para o Banco de Talentos UnP;
16. O resultado dos alunos selecionados será divulgado dia 16 de março de 2017, a partir das 14h, no portal da UnP (<http://unp.br/noticias>);
17. Todas as informações referentes às ações do programa serão comunicadas e/ou agendadas com antecedência pelo Núcleo de Estágio e Empregabilidade por meio dos e-mails informados na ficha de inscrição;
18. É de inteira responsabilidade do aluno acompanhar seu e-mail para que tenha ciência das informações acerca do programa;
19. Na hipótese da não realização ou postergação por parte da UnP de alguma ação do programa, por motivos de força maior, os alunos também serão comunicados via e-mail;
20. O aluno que firmar sua inscrição e compromisso autoriza, espontaneamente, a utilização de sua imagem e som, pela UnP/APEC para fins de divulgações e campanhas de qualquer natureza;
21. As regras aqui estabelecidas passam a vigorar a partir da publicação deste documento.

Natal/RN, 13 de janeiro de 2017.

Sâmela Soraya Gomes de Oliveira

Reitora

Nei Moacir Rossatto de Medeiros

Júnior

Diretor Acadêmico